

# Ingresar al portal de pagos.ugto.mx e iniciar sesión



iBienvenido a tu Nuevo Portal de Pagos!



Pagos

Este módulo permite generar un nuevo pago o reimprimir un comprobante de pago.



Inscripciones licenciatura y bachillerato



Manual de Usuario

Manual del Portal de Pagos.



¿Cómo hacer un pago?

Video tutorial de cómo realizar un pago.



Aranceles

Aquí puedes consultar los aranceles vigentes.



Recuperar contraseña

Video de recuperación de contraseña.



La Universidad de Guanajuato te da una calurosa bienvenida a tu portal, dado que tú eres la razón de ser de la Universidad y nuestra máxima prioridad en nuestros servicios.

Esperando que este nuevo portal y el esfuerzo de todos los que en él participan te sean de utilidad. Sabiendo que mantenemos una constante labor para brindarte lo mejor en cuanto a sistemas y herramientas, siéntete en plena confianza de hacernos llegar tus comentarios o sugerencias que nos permitan mejorar aún más en beneficio de toda la comunidad estudiantil.

## Ayuda



Si no encuentras el concepto de pago, favor de comunicarte a la ext. 4138 ó 4164  
Problemas técnicos del Portal de Pagos ext. 5710.

## Trámites Académicos



L.H. Ana Elena Uribe Flores.  
Correo electrónico: [aeuribegugto.mx](mailto:aeuribegugto.mx) Comutador: 473 732 0006  
Ext. 2068

Juan Manuel Ávila.  
Correo electrónico: [arodigugto.mx](mailto:arodigugto.mx) Comutador: 473 732 0006  
Ext. 2019

## Sistema de Pagos



Toda la información contenida en esta página está sujeta a verificación, aclaraciones y dudas del sistema de pagos.  
Correo electrónico: [pagostoreria@ugto.mx](mailto:pagostoreria@ugto.mx)

## Entrar al apartado de Facturación

 Pagos

[Regresar](#)

### Opciones de Pago



Nuevo Pago



Mis Pagos



Mis Beneficiarios



Facturación



Capturar el folio del referenciado de ingreso (10 dígitos) y dar click en Validar línea UG

 Facturas

[Regresar](#)

Linea UG

Escriba la línea UG

02318170204970

[Validar línea UG](#)

Si su pago fue a través de ficha de caja presione [aquí](#).

[Solicitar factura](#)

De ser correcta la validación aparecerá la leyenda: Línea UG válida

 Facturas

[Regresar](#)

Linea UG

Escriba la línea UG

02318170204970

[Validar línea UG](#)

**Línea UG válida.**

Si su pago fue a través de ficha de caja presione [aquí](#).

[Solicitar factura](#)

Completar los datos de las 3 pestañas que se desplegarán una vez que la ficha de ingreso haya sido validada. En la pestaña **DATOS DEL RECEPTOR** (A quién se va facturar) hay que indicar si es persona física o moral y completar los datos solicitados

Datos del Receptor	Datos de la Factura	Conceptos de la Factura
--------------------	---------------------	-------------------------

\* R.F.C.

\* Nombre / Razón Social

Tipo Persona:

Física

Moral

\* Correo Electrónico:

\* Domicilio:

\* No. Exterior:

No. Interior:

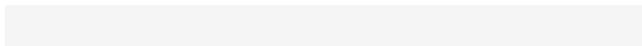
\* Colonia:

\* Uso del C. F. D. I.

 Comentarios

Datos del Receptor	Datos de la Factura	Conceptos de la Factura
<b>* Nacionalidad:</b> <input checked="" type="radio"/> Mexicana <input type="radio"/> Extranjera		
<b>* Pais:</b> México		
<b>* Estado:</b> Seleccione ▼		
<b>* Ciudad:</b> Seleccione ▼		
<b>* Código Postal</b> 		
<b>* Moneda</b> (MXN) Peso Mexicano ▼		
<b>* Tipo de Cambio</b> 1.00		
<b>* Forma de Pago</b> Seleccione ▼		
<b>Método de Pago</b> (PUB) Pago en una sola exhibición ▼		

Una vez que se hayan completado todos los datos de las tres pestañas hay que dar click en SOLICITAR FACTURAR



---

El sistema arrojará un folio, el cual hay que conservar para cualquier duda o aclaración.



## Solicitar Factura

Su trámite de solicitud de facturación ha sido completado éxito, a este trámite se le ha dado un número de folio: **514**